

ФОРМА № 3 к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников **ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления квалификационной категории (первой) по должности «учитель»**

«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого Руненко Марина Юрьевна

Место работы Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 14 имени атамана Е.П. Зимы муниципального образования Абинский район, учитель, биология, география

1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п. 3.1)

Является обязательным для представления результатов

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта
Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр дополнительного педагогического образования» муниципального образования Абинский район	15 ноября 2024 г	Районное методическое объединение учителей географии	Муниципальный этап	«Современный урок географии как основа для развития естественно – научной функциональной грамотности в рамках обновленных ФГОС»	Открытый урок Справка МКУ «ИМЦ ДПО» 28.11.2024 № 172 Подписана исполняющим обязанности директора МКУ «ИМЦ ДПО» И.А. Лунёвой, методистом МКУ «ИМЦ ДПО» И.Э. Барановой	Современный урок географии как основа для развития естественно - научной функциональной грамотности

4. Результаты участия педагогического работника в экспертной деятельности (п. 3.3)

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2024-2025	Член жюри в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по экологии в 2024-2025 учебном году	Муниципальный	Приказ управления образования, администрации муниципального образования Абинский район от 18.10.2024 года № 1086 «Об участии обучающихся муниципального образования Абинский район в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по экологии в 2024-2025 учебном году»
2024-2025	Член жюри в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по географии в 2024-2025 учебном году	Муниципальный	Приказ управления образования администрации муниципального образования Абинский район от 30.10.2024 года № 1130 «Об участии обучающихся муниципального образования Абинский район в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по географии в 2024-2025 учебном году»

5 Результаты участия педагогического работника в организационно-методической деятельности по различным направлениям (п. 3.3)

Является обязательным для представления результатов только для первой квалификационной категории.

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2023-2024	Участие в ШМО учителей естественно-научного цикла	Школьный	Приказ МКОУ ООШ № 14 от 01.09.2023 года «О создании методических объединений и назначении руководителей ШМО на 2023-2024 учебный год» План работы школьного методического объединения учителей естественно-научного цикла МКОУ ООШ № 14 на 2023-2024 учебный год, утвержден 01.09.2023г. Аналитическая справка по результатам работы ШМО учителей естественно-научного цикла за 2023 – 2024 учебный год

		Выписка из протокола заседания МО учителей естественно-научного цикла № 1 от 02.10.2023 года «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и от-ражение их в планах методической работу МО в свете пе-рехода к внедрению ФГОС третьего поколения» Выписка из протокола заседания МО учителей естествен-но-научного цикла № 3 от 15.01.2024 года «Современный урок как условие выхода на новые образовательные ре-зультаты в ходе реализации стандартов третьего поколе-ния»»
--	--	---

7. Деятельность по организации и проведению воспитательной работы с обучающимися (п.3.5)

Учебный год	Направление деятельности	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2023-2024	Участие в экскурсии в дендрарий города Сочи	Приказ МКОУ ООШ №14 от 05.06.2023г. № 180 «Об экскурсии в дендрарий города Сочи учащихся 8 класса МКОУ ООШ №14»
2023-2024	Участие в экскурсии на озеро Абрау	Приказ МКОУ ООШ №14 от 29.09.2023г. № 43 «Об экскурсии на озеро Абрау учащихся 8 класса МКОУ ООШ №14»
2024-2025	Участие в краеведческом походе «Легенды Абинского района»	Приказ МКОУ ООШ №14 от 25.06.2024г. № 175 «Об участии в краеведческом походе учащихся МКОУ ООШ №14»
2024-2025	Участие в походе в окрестности ст. Шапсугской	Приказ МКОУ ООШ №14 от 18.07.2024г. № 180 «Об участии в краеведческом походе учащихся МКОУ ООШ №14»
2024-2025	Участие в походе по местам боевых действий ВОВ «Двенадцать тополей»	Приказ МКОУ ООШ №14 от 08.08.2024г. № 188 «Об участии в краеведческом походе учащихся МКОУ ООШ №14»

Дата заполнения: 12.12.2024 года

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Директор МКОУ ООШ № 14

Заместитель директора по УВР/ответственный за аттестацию

Аттестуемый педагогический работник

Л.А. Гуляева

Н.В. Шипулина

М.Ю. Руненко





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АБИНСКИЙ РАЙОН (МКУ «ИМЦ ДПО»)**

Краснодарский край, 353320 г. Абинск,

Ул. Советов, 128 а

тел/факс 8 (86150) 5-35-53

E-mail: abinskimc@yandex.ru

ОГРН 1042313643536 БИК 040312000

ИНН/ КПП 2323454630/232301001

от 28.11.2024 № 172

от _____

СПРАВКА

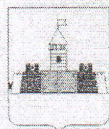
Дана Руненко Марине Юрьевне, учителю географии и биологии муниципального казённого общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 14 имени атамана Е.П. Зимы муниципального образования Абинский район, в том, что она 15 ноября 2024 года, в рамках районного методического объединения учителей географии «Современный урок географии как основа для развития естественно-научной функциональной грамотности в рамках обновленных ФГОС», представила опыт работы по теме «Современный урок географии как основа для развития естественно-научной функциональной грамотности».

Исполняющий обязанности
директора МКУ «ИМЦ ДПО»

И.А. Лунева

Методист МКУ «ИМЦ ДПО»

И.Э. Баранова



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 18.10.2024 года

№ 1086

г. Абинск

Об участии обучающихся муниципального образования Абинский район в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по экологии в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» управление образования администрации муниципального образования Абинский район приказывает:

1. Провести 30 октября 2024 года с 10.00 муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (далее - муниципальный этап олимпиады) по экологии среди 9-11 классов согласно графику министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Регистрация участников в день проведения олимпиады за 30 минут до ее начала.

2. Утвердить:

- таблицу баллов, необходимых для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по экологии в 2024-2025 учебном году (далее - муниципальный этап олимпиады) (приложение 1);

- список участников муниципального этапа олимпиады (приложение 2).

- место для проведения муниципального этапа олимпиады по экологии: МАОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 17; МБОУ СОШ № 30;

- состав жюри при проведении муниципального этапа олимпиады по экологии в муниципальном образовании Абинский район (приложение 3).

3. Директорам общеобразовательных организаций:

- довести содержание настоящего приказа до обучающихся, родителей (законных представителей), педагогического коллектива;

- организовать подготовку учащихся к муниципальному этапу олимпиады;

- обеспечить участие участников в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;

- обеспечить информационную безопасность при организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательной организации;

4. Директорам МБОУ СОШ № 17 (Трещева); МБОУ СОШ № 30 (Батюшина), исполняющему обязанности директора МАОУ СОШ № 4 (Бурова):

- обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- обеспечить информационную безопасность при организации и проведении муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации;

- организовать проведение инструктажа с членами комиссии по проведению муниципального этапа олимпиады, дежурными организаторами вне аудитории, техническими специалистами под подпись, ознакомив их с обязанностями при проведении работ до 30 октября 2024 года;

- организовать независимое наблюдение при проведении муниципального этапа олимпиады из числа общественных наблюдателей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы общеобразовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- определить в общеобразовательной организации отдельный персональный компьютер, имеющий устойчивое подключение к сети Интернет для обеспечения получения архивов с заданиями, принтер для распечатки заданий;

- организовать тиражирование заданий по числу участников муниципального этапа олимпиады;

- обеспечить помещение для работы членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады;

- обеспечить аудитории для ожидания участников муниципального этапа олимпиады;

- назначить дежурных в аудиториях из числа педагогических работников общеобразовательных организаций не менее 2-х человек в каждую аудиторию и дежурных вне аудиторий и обеспечить их прибытие в пункт проведения муниципального этапа олимпиады к 9.00 часам 30 октября 2024 года (обязательное наличие паспорта и бэйдж);

- определить логистику передвижения участников муниципального этапа олимпиады при входе, а также перемещения их до аудитории проведения;

- организовать видео-регистрацию аудиторий проведения муниципального этапа олимпиады. Видео-материалы по олимпиаде предоставить на жестком диске по требованию управления образования администрации муниципального образования Абинский район педагогу-организатору МБУ ДО «Дом детского творчества» Красиковой Т.В.

5. Директорам МБОУ СОШ № 3 (Михеенко), МБОУ СОШ № 5 (Зыкова), МБОУ СОШ № 17 (Трещева), МБОУ СОШ № 38 (Гудина), МКОУ ООШ № 39 (Федина), МБОУ СОШ № 42 (Драй), МБОУ СОШ № 43 (Ревинская),

исполняющим обязанности директора МАОУ СОШ № 4 (Бурова), МБОУ СОШ № 10 (Редька), МБОУ СОШ № 15 (Четвергова) обеспечить явку членов жюри 31 октября 2024 года к 10.00 (приложение 5) для проверки олимпиадных работ.

6. Директорам МБОУ СОШ № 6 (Канцидал), МБОУ СОШ № 32 (Кравченко) обеспечить подвоз участников муниципального этапа олимпиады согласно графику (приложение 4).

Заправку транспорта осуществить из средств муниципального задания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Н.С. Клочан

Приложение 3

к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Абинский район
от 18.10.2024 № 1086

СОСТАВ

жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по
экологии в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование ОО	Примечание
1.	Губская Елена Викторовна	МБОУ СОШ № 3	Председатель
2.	Головкова Галина Борисовна	МАОУ СОШ № 4	Заместитель председателя
3.	Борисова Ольга Анатольевна	МБОУ СОШ № 5	Секретарь
4.	Яценко Наталья Анатольевна	МБОУ СОШ № 10	
5.	Иванова Полина Александровна	МБОУ СОШ № 17	
6.	Москалец Наталья Анатольевна	МБОУ СОШ № 38	
7.	Канцеровская Наталья Владимировна	МКОУ ООШ № 39	
8.	Еронина Екатерина Алексеевна	МБОУ СОШ № 42	
9.	Богомолова Алла Павловна	МБОУ СОШ № 43	
10.	Сердюк Валентина Ивановна	МАОУ СОШ № 4	
11.	Дервяженко Валентина Николаевна	МБОУ СОШ № 5	
12.	Остапенко Елена Михайловна	МБОУ СОШ № 15	
13.	Руненко Марина Юрьевна	МКОУ ООШ № 14	

Начальник управления



Н.С. Ключан



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 30.10.2024 года

№ 1130

г. Абинск

Об участии обучающихся муниципального образования Абинский район в
муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников
по географии в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» управление образования администрации муниципального образования Абинский район **п р и к а з ы в а е т:**

1. Провести 12 ноября 2024 года с 10.00 муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по географии в 2024-2025 учебном году (далее - муниципальный этап олимпиады) среди 7-11 классов согласно графику министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Регистрация участников в день проведения олимпиады за 30 минут до ее начала.

2. Утвердить:

- таблицу баллов, необходимых для участия в муниципальном этапе олимпиады (приложение 1);
- список участников муниципального этапа олимпиады (приложение 2);
- требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады (приложение 3);
- место проведения муниципального этапа олимпиады для обучающихся 9-11 классов МБОУ СОШ № 17, МБОУ СОШ № 38;
- **состав жюри** при проведении муниципального этапа олимпиады (приложение 4).

2. Директорам общеобразовательных организаций:

- довести содержание настоящего приказа до обучающихся, родителей (законных представителей), педагогического коллектива;
- организовать подготовку обучающихся к муниципальному этапу олимпиады;

- организовать условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников для обучающихся 7-8 классов, в соответствии с методическими рекомендациями по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, 12 ноября 2024 года в 10.00, обратив особое внимание на сохранность жизни и здоровья обучающихся;

- обеспечить проведение муниципальной олимпиады для обучающихся 7-8 классов в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- обеспечить участие участников в муниципальном этапе олимпиады согласно приложению 2;

- обеспечить информационную безопасность при организации и проведении муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации;

- организовать независимое наблюдение при проведении муниципального этапа олимпиады из числа общественных наблюдателей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы общеобразовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- назначить дежурных в аудитории из числа педагогических работников общеобразовательной организации не менее 2-х человек в каждую аудиторию и дежурных вне аудиторий и обеспечить их прибытие в пункт проведения муниципального этапа олимпиады к 9.00 часам 12 ноября 2024 года (обязательное наличие паспорта и бэйдж);

- определить логистику передвижения участников муниципального этапа олимпиады при входе, а также перемещения их до аудитории проведения;

- организовать видео-регистрацию аудиторий проведения муниципального этапа олимпиады. Видео-материалы по олимпиаде предоставить на жестком диске по требованию управления образования администрации муниципального образования Абинский район педагогу-организатору МБУ ДО «Дом детского творчества» Красиковой Т.В.

- предусмотреть наличие в пунктах проведения муниципального этапа олимпиады бесконтактных термометров для осуществления термометрии участников олимпиады и создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков;

- предусмотреть обеззараживание воздуха с использованием специального оборудования в аудиториях проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады по литературе и других помещений;

- назначить сопровождающих лиц, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся 9-11 классов в пути следования к месту проведения муниципального этапа олимпиады и обратно;

- обеспечить наличие у участников муниципального этапа олимпиады оригинала паспорта или свидетельства о рождении, гелевых или капиллярных ручек синего или черного цвета, линеек, транспортиров, непрограммируемых калькуляторов;

- взять под личный контроль наличие у сопровождающего приказа общеобразовательной организации о направлении участников муниципального этапа всероссийской олимпиады и сопровождающих.

3., Педагогу – организатору МБУ ДО «Дом детского творчества» Красиковой Т.В. (по согласованию) обеспечить:

- сразу после окончания олимпиады передачу Региональному оператору сканированные копии выполненных олимпиадных работ;

- хранение материалов олимпиады до 15.10.2025 года.

5. Директору МБОУ СОШ № 17 (Трешева), МБОУ СОШ № 38 (Гудина):

- обеспечить проведение муниципальной олимпиады для 9-11 классов в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- обеспечить информационную безопасность при организации и проведении муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации;

- организовать проведение инструктажа с членами комиссии по проведению муниципального этапа олимпиады, дежурными организаторами вне аудитории, техническим специалистом под подпись, ознакомив их с обязанностями при проведении работ до 29 октября 2024 года;

- организовать независимое наблюдение при проведении муниципального этапа олимпиады из числа общественных наблюдателей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы общеобразовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- определить в общеобразовательной организации отдельный персональный компьютер, имеющий устойчивое подключение к сети Интернет для обеспечения получения архивов с заданиями, принтер (черно-белый и цветной) для распечатки заданий;

- организовать тиражирование заданий по числу участников муниципального этапа олимпиады;

- обеспечить помещение для работы членов оргкомитета;

- обеспечить аудитории для ожидания участников муниципального этапа олимпиады;

- назначить дежурных в аудитории из числа педагогических работников общеобразовательной организации не менее 2-х человек в каждую аудиторию и дежурных вне аудиторий и обеспечить их прибытие в пункт проведения муниципального этапа олимпиады к 9.00 часам 12 ноября 2024 года (обязательное наличие паспорта и бэйдж);

- определить логистику передвижения участников муниципального этапа олимпиады при входе, а также перемещения их до аудитории проведения;

- организовать видео-регистрацию аудиторий проведения муниципального этапа олимпиады. Видео-материалы по олимпиаде предоставить на жестком диске по требованию управления образования администрации муниципального образования Абинский район педагогу-организатору МБУ ДО «Дом детского творчества» Красиковой Т.В.

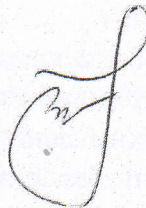
5. Директорам МБОУ СОШ № 3 (Михеенко), МАОУ СОШ № 4 (Кравец), МБОУ СОШ № 5 (Зыкова), МКОУ ООШ № 14 (Гуляева), МБОУ СОШ № 17 (Трещева), МБОУ СОШ № 30 (Батюшина), МБОУ СОШ № 38 (Гудина), МБОУ СОШ № 42 (Драй), исполняющим обязанности директора МБОУ СОШ № 10 (Редька), МБОУ СОШ № 15 (Четвергова) обеспечить явку членов жюри 13 ноября 2024 года к 14.00 (приложение 4) для проверки олимпиадных работ.

6. Директору МБОУ СОШ № 10 (Чалая), МБОУ СОШ № 32 (Кравченко), МБУ ДО «Дом детского творчества» (Тарада), исполняющему обязанности директора МБОУ СОШ № 12 (Тычинская) обеспечить подвоз участников муниципального этапа олимпиады согласно графику (приложение 5).

Заправку транспорта осуществить из средств муниципального задания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Абинский район Уривского Н.И.

Начальник управления



Н.С. Ключан

Приложение 4

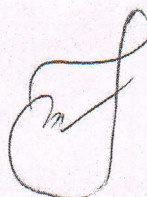
к приказу управления образования администрации муниципального образования Абинский район от 30.10.2024 № 1130

СОСТАВ

жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по географии в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование ОО	Примечание
1.	Дервяженко Валентина Николаевна	МБОУ СОШ № 5	Председатель
2.	Бердникова Ирина Петровна	МАОУ СОШ № 4	Заместитель председателя
3.	Ананченко Ирина Викторовна	МБОУ СОШ № 17	Секретарь
4.	Редька Наталья Владимировна	МБОУ СОШ № 10	
5.	Руненко Марина Юрьевна	МКОУ ООШ № 14	
6.	Скидан Марина Владимировна	МБОУ СОШ № 15	
7.	Баштаненко Марина Антоновна	МБОУ СОШ № 3	
8.	Павленко Людмила Анатольевна	МБОУ СОШ № 30	
9.	Шаповалова Наталья Анатольевна	МБОУ СОШ № 42	
10.	Казанчиди Елена Николаевна	МБОУ СОШ № 3	
11.	Казаченко Елена Степановна	МБОУ СОШ № 38	

Начальник управления



Н.С. Клочан

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 14 ИМЕНИ АТАМАНА Е.П. ЗИМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 1.09.2023 г.

№ 33

**О создании методических объединений и назначении
руководителей ШМО на 2023 – 2024 учебный год**

В целях методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения и совершенствования профессионального мастерства педагогических работников **п р и к а з ы в а ю** :

1. Создать в школе методические объединения учителей:

- начальных классов;
- естественно-научного цикла;
- гуманитарного цикла
- классных руководителей.

2. Назначить руководителями методических объединений учителей:

- начальных классов – Беленькую Ларису Петровну;
- естественно-научного цикла – Тиуну Софию Иосифовну;
- гуманитарного цикла – Шевченко Анну Константиновну;
- классных руководителей – Копач Олесю Владимировну.

3. Определить состав методических объединений.

- начальных классов:

Гурова Надежда Аркадьевна
Копач Олеся Владимировна
Петренко Елена Александровна

- естественно-научного цикла
Волкова Наталья Григорьевна
Руненко Марина Юрьевна

- гуманитарного цикла
Данилевская Валентина Гавриловна
Руненко Марина Юрьевна
Семенцова Анастасия Александровна

- классных руководителей
Беленькая Лариса Петровна;
Гурова Надежда Аркадьевна
Данилевская Валентина Гавриловна
Петренко Елена Александровна
Семенцова Анастасия Александровна
Тиунова София Иосифовна;
Хачатрян Надежда Александровна;
Шипулина Надежда Владимировна

4.Руководителям методических объединений разработать и утвердить планы работы на 2023 – 2024 учебный год, исходя из единой методической темы.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Гуляева

С приказом ознакомлены:



Л.А. Гуляева / Л.А. Гуляева

Гуляева / О.В. Конов

Михайлов / Н.В. Михайлов

Михайлов / А.Н. Михайлов

Михайлов / И.А. Михайлов

В.Д. Дамилевская / В.Д. Дамилевская

Е.А. Петренко / Е.А. Петренко

С.И. Тимуров / С.И. Тимуров

И.В. Трунов / И.В. Трунов

Трунов И.А. / Трунов И.А.

Самойлова И.А. / Самойлова И.А.

Утвержден
приказом директора
МКОУ ООШ №14
от 01.09.2023 г №41

**План работы школьного методического объединения учителей
естественно-научного цикла МКОУ ООШ №14
на 2023-2024 учебный год**

План заседаний МО учителей естественно-научного цикла

Срок	Содержание	Ответственный
Октябрь	<p>Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению ФГОС третьего поколения»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение рабочих программ. 3. Подготовка к проведению входного контроля. 4. Подготовка к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам. 5. Утверждение тем самообразования 	<p>Руководитель МО Тиунова С.И., Руководитель МО Тиунова С.И., Учитель биологии Руненко М.Ю., Учитель информатики Волкова Н.Г.</p>
Ноябрь	<p>Заседание 2 Тема: «Контроль качества знаний – одно из важных средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов первого триместра. Проблемы преимущества и пути их решения. 2. Анализ результатов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам 3. Методические достижения учителей-предметников (о личном участии в профессиональных конкурсах, участие и результативность в других мероприятиях) 	<p>Руководитель МО Тиунова С.И., Учитель биологии Руненко М.Ю. Руководитель МО Тиунова С.И.,</p>
Январь	<p>Заседание 3. Тема. «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти в 5-9 классах. 2. Преимущество в обучении предметов естественно-научного цикла на всех ступенях обучения 3. Доклад на тему: «Новые федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования» 4. Использование дистанционных образовательных технологий в учебном процессе. (Работа учителей на сайте «Учи.ру», «РЭШ») 	<p>Руководитель МО Тиунова С.И., Учитель биологии Руненко М.Ю. Учитель информатики Волкова Н.Г. Учитель информатики Волкова Н.Г.</p>
Март	<p>Заседание 4 Тема: «Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение результатов школьных и муниципальных этапов Всероссийских олимпиад по предметам естественно-научного цикла 2. Доклад по теме «Различные формы дополнительной работы с учащимися» 3. Подготовительная работа к проведению пробного ОГЭ-9 по 	<p>Руководитель МО Тиунова С.И., Учитель биологии Руненко М.Ю. Руководитель МО Тиунова С.И.,</p>

	предметам естественно-научного цикла. 4. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации внеурочной деятельности	Учитель информатики Волкова Н.Г.
Май	Заседание 5 Тема: «Портфолио учителя – анализ результатов деятельности». 1. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы ШМО учителей. 2. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования) 3. Анализ работы МО учителей - предметников. Планирование работы на новый 2024-2025 учебный год, определение перспектив развития.	Руководитель МО Тиунова С.И., Учитель информатики Волкова Н.Г. Руководитель МО Тиунова С.И.,

Руководитель МО естественно-научного цикла: С.И. Тиунова /С. И. Тиунова/

**Аналитическая справка по результатам работы ШМО
учителей естественно-научного цикла
за 2023 – 2024 учебный год**

В 2023 – 2024 учебном году организация обучения предметов естественно-научного цикла осуществлялась в соответствии со следующими документами

Федерального уровня:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральные Государственные Образовательные Стандарты.
- План работы методического объединения учителей естественно-научного цикла

МО учителей естественно-научного цикла МКОУ ООШ № 14 в 2023 – 2024 учебном году работало в составе 3 человек: 1 учителя математики, 1 учителя биологии и географии, 1 учителя информатики

Методическая тема МО:

1. «Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями в условиях реализации обновленного ФГОС ООО»

Цель:

создание личностно-ориентированной образовательной среды, способствующей повышению профессионального мастерства учителя и развитию ключевых компетенций учащихся

Задачи:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство в условиях обновленных ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
2. Создать условия для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
3. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
4. Повышать педагогическое мастерство в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновленного ФГОС ООО.

Формы методической работы:

- 1) заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- 2) тестирование учителей (прохождение ИКУ);
- 3) открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам;
- 4) изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- 5) проведение предметной недели «Парад наук»;
- 6) взаимопосещение уроков педагогами.

Основные направления работы МО:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.

3. Организация методической деятельности:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на обновленный ФГОС ООО, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

5. Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- тестирование учителей (прохождение ИКУ);
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

Ожидаемые результаты работы:

1. рост качества знаний обучающихся;
2. повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
3. овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
4. создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

За 2023 – 2024 учебный год было проведено 5 методических заседаний по плану ШМО, на которых обсуждались текущие дела, злободневные и актуальные вопросы, связанные с работой учащихся. Все запланированные мероприятия выполнены по плану и графикам. На заседаниях ШМО обсуждались следующие вопросы:

- Анализ результатов ГИА, ВПР.

- Требования к современному уроку, современные образовательные технологии как эффективное средство развития познавательного и личностного потенциала учащихся, имеющих разный уровень развития учебно-познавательной деятельности;
- Организация подготовки и проведения школьных олимпиад и организация подготовки к районным олимпиадам по предметам естественно-научного цикла.
- Организация работы с одаренными и со слабоуспевающими учащимися, подготовка к ГИА по математике, информатике, биологии и географии;
- Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС

Члены ШМО определили для себя круг работы по проблемам:

Тиунова С.И. – «Внедрение в практическую работу учителя математики новых педагогических технологий, способствующих формированию ключевых компетенций учащихся».

Волкова Н.Г. – «Формирование УУД на уроках информатики».

Руненко М.Ю. - «Использование технологии критического мышления на уроках биологии и географии»

Вывод: вынесенные вопросы на заседаниях ШМО соответствовали цели и позволили в полном объеме решить поставленные задачи.

На заседаниях ШМО учителя-предметники выступили с докладами. В докладах учителей нашли отражение темы самообразовательной работы, над которыми учителя ШМО работали в 2023–2024 учебном году.

На заседаниях проходило изучение нормативных документов, методических тем по предметам естественно-научного цикла, рассмотрение и приведение в соответствие рабочих программ и тематического планирования по предметам естественно-научного, обсуждение проблемы повышения уровня информационной культуры педагогов посредством работы над самообразованием, вопросы повышения качества обучения, состояние подготовки к ГИА по предметам естественно-научного цикла.

Учителя принимали участие в вебинарах по актуальным вопросам образования, в конференциях и других педагогических совещаниях.

В период между заседаниями члены ШМО провели плодотворную работу по созданию рабочих программ по учебным предметам, разработке материалов для подготовки к итоговой аттестации.

В зоне пристального внимания ШМО были вопросы организации подготовки к итоговой аттестации в новой форме: прообразные экзаменационные работы и их сравнительный анализ, совершенствование системы подготовки к ГИА учащихся 9 класса, накопление методического и дидактического материала, организация индивидуальной работы.

В первом полугодии был организован и проведен школьный этап районных предметных олимпиад, осуществлена подготовка к муниципальному этапу олимпиад. Учащиеся принимали активное участие в интернет-олимпиадах по естественно-научным предметам, в конкурсах сочинений, проектов.

Вывод: в целом работу МО учителей естественно-научного цикла в 2023-2024 учебном году можно считать удовлетворительной. Поставленные задачи в целом выполнены.

Руководитель ШМО



С.И. Тиунова

27.05.2024 г

Выписка из протокола
заседания МО учителей естественно-научного цикла
от 2 октября 2023 года

№ 1

**«Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году
и отражение их в планах методической работы ШМО
в свете перехода к внедрению ФГОС третьего поколения»**

Присутствовали : Тиунова С.И. - руководитель МО, учитель математики
Члены МО: Руненко М.Ю -учитель биологии, географии
Волкова Н.Г. -учитель информатики

Повестка дня:

1. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. (руководитель ШМО Тиунова С.И.)
2. Утверждение рабочих программ. (руководитель ШМО Тиунова С.И.)
3. Подготовка к проведению входного контроля. (руководитель ШМО Тиунова С.И.)
4. Подготовка к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам. (учитель биологии, географии Руненко М.Ю.)
Утверждение тем самообразования. (учитель информатики Волкова Н.Г.)

Слушали:

по 4 вопросу: Подготовка к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам учитель биологии Руненко М.Ю.

Всероссийская олимпиада школьников – самая престижная национальная олимпиада, целью которой является выявление, поддержка и поощрение талантливых учащихся. Важная роль в подготовке обучающихся к олимпиадам отведена учителю, которому необходимо разглядеть и раскрыть одаренность ребенка, активизировать познавательный интерес и подвести учащихся к достижению высоких результатов в учебе.

Школьная олимпиада является первым этапом Всероссийской олимпиады школьников. Основными задачами школьного этапа ВсОШ являются:

- мотивация школьников к изучению различных предметов;
- оценка знаний и умений школьников по предметам;
- выявление способных, талантливых обучающихся по отдельным предметам, с целью участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников и индивидуальной работы с одаренными обучающимися;
- активизация работы кружков и других форм внеклассной и внешкольной работы с обучающимися.

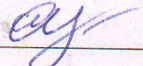
Муниципальный этап также выявляет наиболее способных, талантливых обучающихся, активизирует их стремление к победе, желание показать себя, свои знания. В течение учебного года педагоги общеобразовательных организаций применяют следующие формы работы по подготовке обучающихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников:

1. Школьная подготовка по предмету (уроки).
2. Изучение тем на уроках, выходящих за рамки школьной программы (углубленное изучение).
3. Включение в уроки олимпиадных заданий высокой и повышенной трудности
4. Повторение разделов школьных предметов, изученных ранее в предыдущих классах.

5. Тренинги по решению олимпиадных заданий
6. Самоподготовка (чтение научной и научно-популярной литературы, самостоятельное решение задач, поиск информации в Интернете).
7. Решение задач и заданий повышенного уровня в рамках элективных курсов по русскому языку и математике.
8. Создание и постоянное совершенствование методической системы и предметных подсистем работы с одаренными детьми.
9. Подготовка, полученная в рамках системы внеурочной деятельности, дополнительного образования (индивидуально-групповые занятия, кружки).

Постановили:

По результатам анализа можно сделать вывод, что МКОУ ООШ № 14 ведется планомерная систематическая работа по подготовке обучающихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников с целью развития индивидуальных способностей, познавательной активности обучающихся.

Руководитель МО  /Тиунова С.И./

**Выписка из протокола
заседания МО учителей естественно-научного цикла
от 15 января 2024 года**

№ 3

**«Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты
в ходе реализации стандартов третьего поколения**

Присутствовали : Тиунова С.И. - руководитель МО, учитель математики
Члены МО: Руненко М.Ю -учитель биологии, географии
Волкова Н.Г. -учитель информатики

Повестка дня:

1. Анализ успеваемости по предметам естественно-научного цикла за 2 четверть в 5 - 9 классах.
2. Преемственность в обучении предметов естественно - научного цикла на всех ступенях обучения (учитель биологии Руненко М.Ю.)
3. Доклад на тему: «Новые федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования»: (учитель информатики Волкова Н.Г.)
4. Использование дистанционных образовательных технологий в учебном процессе (работа учителей на сайте «Учи.ру», «РЭШ»: (учитель информатики Волкова Н.В.)

Слушали:

по 2 вопросу: Преемственность в обучении предметов естественно-научного цикла всех ступенях обучения. С информацией по данному вопросу выступила учитель биологии Руненко М.Ю., работающая в 5, 9 классах. Пришли к выводу, что в основном, адаптация прошла положительно при соблюдении принципов преемственности.

Постановили:

1. Продолжить работу по формированию устойчивых УУД у обучающихся, учитывая результаты входного контроля, наметить пути ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.
2. Учителям-предметникам с целью предупреждения перегрузок строго регламентировать подачу нового учебного материала, соблюдать нормы домашних заданий, дифференцировать задания на всех этапах урока.

Руководитель ШМО _____ /Тиунова С.И./

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 14 ИМЕНИ АТАМАНА Е.П. ЗИМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 5 июня 2023 г.

№ 180

п. Ахтырский

**Об экскурсии в дендрарий города Сочи учащихся 8 класса
МКОУ ООШ № 14**

В целях популяризации уникальных достопримечательных мест в Краснодарском крае **п р и к а з ы в а ю** :

1.Направить 6 июня 2023 года на экскурсию в дендрарий города Сочи учащихся 8 класса в следующем составе:

- 1.Анацкий Владислав
- 2.Андрienко Александра
- 3.Бабич Ангелина
- 4.Бабич Владислав
- 5.Гарбуз Кирилл
- 6.Задеренко Екатерина
- 7.Кучеренко Наталья
- 8.Мамедов Эльдар
- 9.Набойченко Юрий
- 10.Разуваев Артем
- 11.Шакалова Любовь
- 12.Шуклин Олег

2.Назначить ответственным за жизнь и безопасность учащихся в пути следования и во время проведения мероприятия учителя биологии, географии классного руководителя 8 класса Руненко Марину Юрьевну.

3.Руненко М.Ю. провести инструктаж с учащимися по технике безопасности в пути следования и во время проведения мероприятия.

4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Л.А. Гуляева Л.А. Гуляева

М.Ю. Руненко М.Ю. Руненко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 14 ИМЕНИ АТАМАНА Е.П. ЗИМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 29 сентября 2023 г.

№ 43

п. Ахтырский

Об экскурсии на озеро Абрау учащихся 8 класса МКОУ ООШ № 14

В целях популяризации уникальных достопримечательных мест в Краснодарском крае **п р и к а з ы в а ю** :

1.Направить 30 сентября 2023года на экскурсию на озеро Абрау учащихся 8 класса в следующем составе:

- 1.Анацкий Владислав
- 2.Андрienко Александра
- 3.Бабич Ангелина
- 4.Бабич Владислав
- 5.Гарбуз Кирилл
- 6.Задеренко Екатерина
- 7.Кучеренко Наталья
- 8.Мамедов Эльдар
- 9.Набойченко Юрий
- 10.Разуваев Артем
- 11.Шакалова Любовь
- 12.Шуклин Олег

2.Назначить ответственным за жизнь и безопасность учащихся в пути следования и во время проведения мероприятия учителя биологии, географии классного руководителя 8 класса Руненко Марину Юрьевну.

3.Руненко М.Ю. провести инструктаж с учащимися по технике безопасности в пути следования и во время проведения мероприятия.

4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Гуляева

С приказом ознакомлены:



М.Ю. Руненко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 14 ИМЕНИ АТАМАНА Е.П. ЗИМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 25 июня 2024 года

№ 175

п.Ахтырский

Об участии в краеведческом походе учащихся МКОУ ООШ № 14

С целью оздоровления и повышения уровня знаний природных достопримечательностей Абинского района у обучающихся **п р и к а з ы в а ю:**

1.Направить 26 июня 2024 года с 8.00 часов до 15.00 часов в краеведческий поход «Легенды Абинского района» по маршруту: Ахтырский – ст.Шапсугская – «Вековые дубы» - п. Ахтырский следующих учащихся:

- 1.Ткаченко Анастасия Максимовна
- 2.Набойченко Юрий Денисович
- 3.Кучеренко Наталья Михайловна
- 4.Куварин Артур Владимирович
- 5.Задеренко Екатерина Игоревна
- 6.Разуваев Артем Евгеньевич
- 5.Гарбуз Кирилл Андреевич
- 6.Андриенко Александра Сергеевна
- 7.Анацкий Владислав Витальевич
- 8.Бабич Ангелина Варламовна
- 9.Бабич Владислав Варламович
- 10.Герус Сергей Павлович
- 11.Компаниец Михаил Сергеевич
- 12.Шуклин Олег Валерьевич
- 13.Шакалова Любовь Ивановна

2.Назначить ответственным за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения Похода учителя географии, биологии, классного руководителя 9 класса Руненко М.Ю.

3. Классному руководителю 9 класса Руненко М.Ю.:

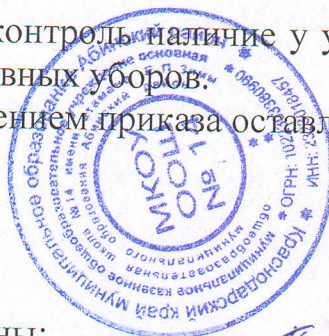
- 1) организовать выполнение питьевого режима;
- 2) провести с участниками Похода инструктаж по технике безопасности в пути следования и во время проведения мероприятия под роспись в журнале инструктажей;

3) взять под личный контроль наличие у участников спортивной обуви на жесткой подошве и головных уборов.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Л.А. Гуляева

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 14 ИМЕНИ АТАМАНА Е.П. ЗИМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 18 июля 2024 года

№ 180

п.Ахтырский

Об участии в краеведческом походе учащихся МКОУ ООШ № 14

С целью оздоровления и повышения уровня знаний природных достопримечательностей Абинского района у обучающихся **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить 19 июля 2024 года с 8.00 часов до 15.00 часов в краеведческий поход «Легенды Абинского района» по маршруту: п.Ахтырский - Ромашковая поляна - большой Шапсугский дольмен - Ромашковая поляна в лесной зоне Абинского района, окрестностях ст. Шапсугской следующих учащихся:

1. Гашков Михаил Александрович
2. Набойченко Юрий Денисович
3. Кучеренко Наталья Михайловна
4. Куварин Артур Владимирович
5. Задеренко Екатерина Игоревна
6. Разуваев Артем Евгеньевич
5. Гарбуз Кирилл Андреевич
6. Андриенко Александра Сергеевна
7. Анацкий Владислав Витальевич
8. Бабич Ангелина Варламовна
9. Бабич Владислав Варламович
10. Герус Сергей Павлович
11. Компаниец Михаил Сергеевич
12. Шуклин Олег Валерьевич
13. Шакалова Любовь Ивановна

2. Назначить ответственным за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения Похода учителя географии, биологии, классного руководителя 9 класса Руненко М.Ю.

3. Классному руководителю 9 класса Руненко М.Ю.:

- 1) организовать выполнение питьевого режима;
- 2) провести с участниками Похода инструктаж по технике безопасности в пути следования и во время проведения мероприятия под роспись в журнале инструктажей;

3) взять под личный контроль наличие у участников спортивной обуви на жесткой подошве и головных уборов

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Л.А. Гуляева

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 14 ИМЕНИ АТАМАНА Е.П. ЗИМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 8 августа 2024 года

№ 188

п.Ахтырский

Об участии в краеведческом походе учащихся МКОУ ООШ № 14

С целью оздоровления и повышения уровня знаний природных достопримечательностей Абинского района у обучающихся **п р и к а з ы в а ю:**

1.Направить 9 августа 2024 года с 8.00 часов до 13.00 часов в поход по маршруту: п. Ахтырский «Двенадцать тополей» – братская могила (боевые действия ВОВ) следующих учащихся:

- 1.Гашков Михаил Александрович
- 2.Набойченко Юрий Денисович
- 3.Кучеренко Наталья Михайловна
- 4.Куварин Артур Владимирович
- 5.Задеренко Екатерина Игоревна
- 6.Разуваев Артем Евгеньевич
- 5.Гарбуз Кирилл Андреевич
- 6.Андриенко Александра Сергеевна
- 7.Анацкий Владислав Витальевич
- 8.Бабич Ангелина Варламовна
- 9.Бабич Владислав Варламович
- 10.Герус Сергей Павлович
- 11.Компаниец Михаил Сергеевич
- 12.Шуклин Олег Валерьевич
- 13.Шакалова Любовь Ивановна

2.Назначить ответственным за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения Похода учителя географии, биологии, классного руководител 9 класса Руненко М.Ю.

3. Классному руководителю 9 класса Руненко М.Ю.:

- 1) организовать выполнение питьевого режима;
- 2) провести с участниками Похода инструктаж по технике безопасности в пути следования и во время проведения мероприятия под роспись в журнале инструктажей;

3) взять под личный контроль наличие у участников спортивной обуви на жесткой подошве и головных уборов.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена:



Л.А. Гуляева